

所属・職種	総合地球環境学研究所 研究基盤国際センター 研究推進員 【パートタイム職員】
募集人数	1名
勤務場所	総合地球環境学研究所 (所在地：京都市北区上賀茂本山457番地4)
職務内容	研究基盤国際センターでは、地球研の研究業務全般の推進支援に加え、地球研と国内外の研究機関、組織との研究連携の構築と維持、人材育成基盤の整備に関する事業を実施している。 本公募では、同センターの研究業務全般の推進と、とくに地球研外部との研究連携の構築と維持業務の円滑な推進に必要な以下の業務を積極的に運営できる人材を募集する。 ・国内外の研究機関、国際機関、自治体などとの連携協定の締結、共同研究の企画に係る連絡調整 ・外部資金獲得申請などのための情報収集、資料作成、共同研究者との連絡調整 ・地球環境問題研究についての国際会議、シンポジウムなど開催に係る企画・運営 ・研究業務に係る出張関連書類の作成、経理業務など
応募条件	情報、語学等の専門的な能力と、上記の業務に関連して十分な経験を有すると認められる者。とくに以下の条件を満たす者が望ましい。 ・地球研内外の多くの関係者と円滑に共同作業を遂行するためのコミュニケーション能力を有する ・職務内容をスムーズに遂行するために十分な英語力を有する (TOEIC 800程度以上) ・情報収集・整理に関する職務内容を遂行するために必要なパソコンとソフトウェア (Word、Excel、PowerPointなど) の使用経験と知識を有する ・日本語/英語の講演会、セミナーなどの案内、講演録作成、記録動画編集・発信などに必要な技術を有する ・大学や研究機関での大型外部資金に関する申請書類作成、経理などの業務の経験と知識を有する ・地球環境問題およびその研究に関する知識がある、または広い興味を有する
雇用期間	採用決定後、できるだけ早い時期から2021年3月31日まで。 (契約期間終了後、更新する場合あり。ただし最長で採用日から5年間。)
勤務形態	週5日以内 (土・日曜、祝日、年末年始を除く)、週30時間以内。委細応談。
給与	時間給 1, 210円
諸手当	本研究所支給基準に基づき、通勤手当および超過勤務手当を支給 (その他の諸手当・賞与・退職手当等の支給はなし)
社会保険	勤務形態により、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	提出書類 ①履歴書 (写真貼付、人間文化研究機構様式) ②職務内容に関するこれまでの研究等の経験と実績 (上記の応募条件を満たすことも含めて記載して下さい。1000字程度、様式は任意) ③職務内容への抱負 (1000字程度、様式は任意) ※上記の提出書類はA4版横書きとし、それぞれ別様式として各様に氏名を記入してください。 なお、提出いただいた書類は原則返却しません。 ※ご提出いただいた書類は採用審査資料としてのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。
応募締め切り	2021年1月4日 (月) 17時必着
選考方法	提出書類により審査します。書類審査の結果によって、必要に応じて面接を1月上旬に実施します。 なお、面接を実施した場合、旅費などは当方では準備いたしませんので、ご承知おきください。
応募書類の提出先 (問い合わせ先)	〒603-8047 京都市北区上賀茂本山457番地4 総合地球環境学研究所 研究基盤国際センター (研究室 15) (担当：ハイン・マレー) TEL : 075-707-2494 E-mail : hmallee*chikyu.ac.jp (*を@に変えてください) ※封筒に「研究推進員 応募書類在中」と朱書きのこと
その他	・総合地球環境学研究所では喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。 ・地球研は、男女共同参画を推進しています。多数の女性からの積極的な応募を期待します。