所属・職種	**総合地球環境学研究所 基盤研究部 グリーンナレッジセンター** **研究推進員【パートタイム職員】**
募集人数	1 名
勤務場所	（雇入れ直後） 総合地球環境学研究所 （所在地：京都市北区上賀茂本山 457 番地 4） 【交通手段】 地下鉄「国際会館」から京都バス「地球研前」下車 叡山電鉄「京都精華大前」徒歩 10 分 （変更の範囲） 変更なし
職務内容	（雇入れ直後） （1）グリーンナレッジセンター（2025 年 4 月設置）の活動の本格化に伴い、関連事業の企画・調整を行う。また、当該センターの産学公連携プラットフォーム立ち上げのため、関係者との折衝や調整、連携した活動を行う。教職員とのコミュニケーションを図り、事業立ち上げや推進が円滑に進むような環境整備に努めると同時に、一部、関連した事務作業も担う。 （2）グリーンナレッジセンターにおける予算の経理業務や、関係部署との調整業務を行う。 （3）グリーンナレッジセンターの事業に関連する人材育成コンテンツの整理、体系化及び発信に関する方向性を検討するための資料整理（関係者へのヒアリングや会議等の設定、意見のとりまとめなどを含む）や事務作業を行う。 （4）その他上司の指示する業務 （変更の範囲） 変更なし
応募条件	情報や環境コミュニケーション等の専門的な能力を有すると認められる者で、日本語を用いて上記の職務を遂行できる者。 なお、採用候補者は下記の条件をできるだけ多く満たすことが望ましい。 （1） 教育・学習コンテンツの整理や体系化、発信に関する経験があること （2） 新規プロジェクトの企画・運営経験があること （3） 地球環境問題に興味・関心のある方、学歴不問 （4） 産学公の多様な関係者とのコミュニケーション経験が豊富であること
雇用期間	2027 年 4 月 1 日以降の可能な限り早い時期から 2028 年 3 月 31 日まで （雇用期間の更新可。更新は1事業年度単位とし、最長で 2030 年 3 月 31 日まで）
勤務形態	週3日 週あたり21時間 勤務時間は8時30分から17時00分の間で応相談 （土・日曜、祝日、年末年始（12/29～1/3）を除く） 業務の状況により超過勤務を命じることがあります。
給与	時給 1，600円

諸手当	本研究所支給基準に基づき、通勤手当および超過勤務手当を支給。
社会保険	健康保険（文部科学省共済組合）、厚生年金保険、労働保険（労災・雇用）に加入。 ※パートタイム職員は勤務形態による
応募方法	下記（1）～（3）の PDF 各 1 通を電子メールに添付して提出してください。 （1）人間文化研究機構様式の履歴書（写真貼付、電話番号・メールアドレス等連絡先はできるだけ詳細に記入） （2）職務内容に関するこれまでの経験と実績（応募条件を満たすことも含めて記載すること。1,500 字（A4版1枚）以内） （3）職務内容への抱負（1,500 字（A4版1枚）以内） ※1　上記の提出書類はA4版横書きとし、それぞれ別葉としてそれぞれに氏名を記入してください。提出いただいた書類は返却しません。 ※2　提出書類は本選考の審査資料としてのみ使用するもので、個人情報を正当な理由なく第三者に開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 ※3　上記応募用の履歴書（人間文化研究機構様式）は地球研HP公募ページよりダウンロード可能
応募締め切り	2026 年 12 月 1 日（火）午後 5 時（必着）
選考方法	提出書類に基づく書類選考を行い、必要に応じてオンサイトもしくはオンラインによる面接選考を 12 月 15 日（火）16～18 時に実施します。 面接候補者には 12 月 7 日（月）頃に面接実施の旨を通知します。 なお、面接を受けていただく場合であっても旅費などは当方では準備いたしませんので、ご承知おきください。
応募書類の提出 （問い合わせ先）	【メールの場合】 E-mail：misuzu[at]chikyu.ac.jp（[at]を@へ変換すること。） ※メールのタイトルを「グリーンナレッジセンター　研究推進員応募（カッコ内に提出者氏名を記入）」としてください。 ※受付確認メールが3平日以内に届かない場合は、改めてメールにて送付してください。 【問い合わせ先】 E-mail：misuzu[at]chikyu.ac.jp（[at]を@へ変換すること。）
その他	・総合地球環境学研究所は、国籍や性別に関わらず、すべての個人に平等な機会を保証します。 ・総合地球環境学研究所では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。 ・総合地球環境学研究所は男女共同参画を推進しています。 ・応募にあたり不明な点がありましたら、遠慮なく担当者にお問い合わせください。