

所属・職種	総合地球環境学研究所 プログラム研究部 ECOIPプロジェクト 事務補佐員 【パートタイム職員】
募集人数	1名
勤務場所	(雇入れ直後) 総合地球環境学研究所 (所在地:京都市北区上賀茂本山457番地4) 【交通手段】 地下鉄「国際会館」から京都バス「地球研前」下車 叡山電鉄「京都精華大前」徒歩10分 (変更の範囲) 変更なし
職務内容	(雇入れ直後) 研究プロジェクト「Towards an Ethical Economy: Addressing the Impacts of Commodity Trade and Consumption on Indigenous Land and Survival エシカル経済に向けて:商品貿易と消費が先住民の土地と生存に及ぼす影響への対処」に関連した以下の業務に従事する。 (1) 外国人研究者を含むプロジェクトメンバー等の研究に関わる予算執行補助業務 (2) 国内外の研究者や協力者等との連絡調整業務 (3) プロジェクトメンバー等の研究に関わる事務的業務 (例:ファイル・記録管理、会議・セミナー招へい者管理、研究普及のためのイベントのための予約、会場、宿泊確保、接遇業務) (4) 日本語及び英語への翻訳支援(ウェブサイトに掲載するプロジェクト情報等) (5) その他、プロジェクトリーダーの指示に基づく上記業務に付随する業務 (変更の範囲) 変更なし
応募条件	(1) 英語、日本語による口頭・文書での適切かつ正確なコミュニケーションが可能であること。 (2) Microsoft Office (Word、Excel)、オンライン会議ソフトウェア (Zoom、Microsoft Teams等) やブログプラットフォーム (Note等) のアプリケーションソフト操作ができること。 (3) 自主的に業務に取り組むことができ、プロジェクトリーダーが海外出張等の場合等はリモートにより業務を進めることができること (4) 過去に研究機関等または国立大学等で勤務した経験があることが望ましい。
雇用期間	2026年5月1日以降できるだけ早い日から2027年3月31日まで。 (契約期間終了後、更新する場合あり。1事業年度(4/1～3/31)単位とし、最長で2031年4月30日まで。)
勤務形態	週3日 ～ 週5日 週あたり20時間～30時間 (応相談) (土・日曜、祝日、年末年始 (12/29～1/3) を除く) ※業務の状況により超過勤務を命じることがあります。
給与	時給1,410円～1,550円 (本研究所支給基準に基づき、経歴等により決定)
諸手当	本研究所支給基準に基づき、通勤手当、超過勤務手当を支給
社会保険	健康保険(文部科学省共済組合)、厚生年金保険、労働保険(労災・雇用)に加入。 ※パートタイム職員は勤務形態による

<p>応募方法</p>	<p>【提出書類】以下の書類をメール添付で提出してください。 ①人間文化研究機構様式の履歴書(写真貼付、電話番号・メールアドレス等連絡先はできるだけ詳細に記入。) ②職務経歴書(履歴書と別・任意様式) ※ご提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。なお、応募書類は原則として返却いたしませんのでご了承ください。</p> <p>※上記の募集用の履歴書(人間文化研究機構様式)は、地球研HPからダウンロードしてください。</p> <p>※欧州経済領域(EEA)に居住されている方は、「EU一般データ保護規則(GDPR)に基づく個人データの使用及び移転に関する同意書」を提出してください。</p>
<p>応募締め切り</p>	<p>応募は随時受け付けます。(最終締切:令和8年4月15日(水)) ※ただし、適任者が決定次第、応募を締め切ります。</p>
<p>選考方法</p>	<p>書類選考の上、面接を実施します。面接は随時実施を予定していますが、詳細については後日対象者に連絡します。なお、面接を実施した場合、交通費などは当方では準備いたしませんので、ご承知おきください。</p>
<p>応募書類の提出先(問合せ先)</p>	<p>E-mail:jbivone[at]chikyu.ac.jp ※[at]を@へ変換してください。 ※メールタイトルに「ECOIPプロジェクト事務補佐員【パート】応募(カッコ内に提出者氏名を記入)」と記載してください。 ※2営業日以内に返信のない場合は、電話にて問い合わせください。</p> <p>【公募全般についての問合せ】 総合地球環境学研究所 管理部 研究支援課 研究企画係 (担当:ビヴォーネ純子) TEL :075-707-2148</p>
<p>その他</p>	<p>次回契約の更新に際し、以下を総合的に判断のうえ契約職員(フルタイム、週あたり38.75時間、フレックスタイム制)へ変更を検討する場合があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・期間満了時の業務の進捗状況と業務の必要性 ・勤務成績、態度及び業務遂行能力 ・予算の状況 <p>総合地球環境学研究所では喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。</p> <p>総合地球環境学研究所は国籍や性別に関わらず、すべての個人に平等な機会を保証します。</p> <p>総合地球環境学研究所は男女共同参画を推進しています。女性からの積極的な応募を期待します。</p> <p>応募にあたり不明な点がありましたら、遠慮なく担当者にお問い合わせください。</p>