

所属・職種	総合地球環境学研究所 研究部 実践プログラム2 プログラム研究推進支援員 【契約職員】
募集人数	1名
勤務場所	総合地球環境学研究所 (所在地：京都市北区上賀茂本山457番地4)
職務内容	実践プログラム2「多様な資源の公正な利用と最適管理」において、プログラムディレクターの下に、日英両語による経理・事務を担当するとともに、本プログラムに関わる世界各地の現地連携機関との連絡や国内外でのシンポジウム・研究会の実施などの研究支援を行うことによって、プログラム運営に積極的に関わる。
応募条件	情報、語学等の専門的な能力を有すると認められる者。特に、英語による経理・事務書類の作成と、英語のEメールによるプロジェクトメンバーとの連絡を行う能力を有する者が望ましい。
雇用期間	採用決定後、できるだけ早い時期から平成30年3月31日まで。 (契約期間終了後、更新する場合あり。ただし最長は平成34年3月31日まで)
勤務形態	週5日（土・日曜、祝日、年末年始を除く）始業8時30分、終業17時（12時15分から13時まで休憩）を基本とする裁量労働制
給与	日給 13,000円
諸手当	本研究所支給基準に基づき、通勤手当、住居手当および超過勤務手当を支給 (その他の諸手当・賞与・退職手当等の支給はなし)
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	提出書類 ①履歴書（写真貼付、様式は任意） ②職務内容に関するこれまでの経験・実績と抱負 （上記の応募条件を満たすことも含めて記載して下さい。1000～1500字程度、英文の場合はA4版用紙2枚以内、様式は任意） ③応募者について意見を述べられる方3名の氏名と連絡先（所属、電話、Fax及びE-mailアドレス） ※上記の提出書類はA4版横書きとし、それぞれ別様式として各様に氏名を記入してください。 なお、提出いただいた書類は原則返却しません。 ※ご提出いただいた書類は採用審査資料としてのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。
応募締め切り	平成29年2月17日（金） 17時必着
選考方法	提出書類により審査します。書類審査の結果によって、必要に応じて面接を2月下旬から3月初めに実施します。 なお、面接を実施した場合、旅費などは当方では準備いたしませんので、ご承知おきください。
応募書類の提出先 (問い合わせ先)	〒603-8047 京都市北区上賀茂本山453番地4 総合地球環境学研究所 プログラムディレクター研究室 (No. 5) (担当：中静 透) TEL : 075-707-2341 E-mail : toron[at]chikyu.ac.jp ※[at]を@へ変換してください。 ※封筒に「支援員 応募書類在中」と朱書きのこと
その他	