

所属・職種	総合地球環境学研究所 研究部 実践プログラム2 プログラム研究員 【契約職員】
募集人数	1名
勤務場所	総合地球環境学研究所 (所在地：京都市北区上賀茂本山457番地4)
職務内容	実践プログラム2「多様な資源の公正な利用と最適管理」において、プログラムディレクターの下に、エネルギー、水、食糧、さらに生態系サービス、文化資源などを含む多様な資源の構成利用に関する研究を行う。プログラム2に属するプロジェクトの成果を比較・総合するために必要な資料収集と研究活動を行ない、多様な資源の公正な利用というプログラム2の共通成果に結びつく研究を行い、論文としてまとめる。同時に、プロジェクト間の連携・調整や、そのために必要となる書類作成や会議への出席と議論への参加、その他の実務を担当する。また、世界各地の連携機関との連絡や、国内外でのシンポジウム・研究会の実施など、プログラム運営にも積極的に関わる。
応募条件	修士以上の学位を有する者で、自ら研究を遂行する能力を有すると認められるもの
雇用期間	採用決定後、できるだけ早い時期から平成30年3月31日まで。 (契約期間終了後、更新する場合あり。ただし最長は平成34年3月31日まで)
勤務形態	週5日（土・日曜、祝日、年末年始を除く）始業8時30分、終業17時（12時15分から13時まで休憩）を基本とする裁量労働制
給与	日給 15,000円
諸手当	本研究所支給基準に基づき、通勤手当、住居手当および超過勤務手当を支給 (その他の諸手当・賞与・退職手当等の支給はなし)
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	提出書類 ①履歴書（写真貼付、様式は任意） ②研究業績リスト（共著による論文、刊行物等については、共著者等を全て記入してください。様式は任意） ③研究業績資料（主要な論文、刊行物等を3点程度提出してください） ④職務内容に関するこれまでの研究等の経験と実績 （上記の応募条件を満たすことも含めて記載して下さい。1000字程度、英文の場合はA4版用紙1枚以内、様式は任意） ⑤職務内容への抱負（1000字程度、英文の場合はA4版用紙1枚以内、様式は任意） ⑥応募者について意見を述べられる方2名の氏名と連絡先（電話、Fax及びE-mailアドレス） ※上記の提出書類はA4版横書きとし、それぞれ別様式として各様に氏名を記入してください。 なお、提出いただいた書類は原則返却しませんが、③の研究業績資料について特に返却の希望がある場合には、②研究業績リスト末尾にその旨明記していただければ返却いたします。 ※ご提出いただいた書類は採用審査資料としてのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。
応募締め切り	平成29年2月17日（金） 17時必着
選考方法	提出書類により審査します。書類審査の結果によって、必要に応じて面接を2月下旬から3月初めに実施します。 なお、面接を実施した場合、旅費などは当方では準備いたしませんので、ご承知おきください。
応募書類の提出先 (問い合わせ先)	〒603-8047 京都市北区上賀茂本山453番地4 総合地球環境学研究所 プログラムディレクター研究室 (No. 5) (担当：中静 透) TEL : 075-707-2341 E-mail : toron[at]chikyu.ac.jp ※[at]を@へ変換してください。 ※封筒に「研究員 応募書類在中」と朱書きのこと
その他	