

各大学・機関 御中

大学共同利用機関法人 人間文化研究機構
総合地球環境学研究所長 立本 成文
(公 印 省 略)

総合地球環境学研究所 研究推進戦略センター 研究教育職員の公募について (依頼)

拝啓

時下、ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本研究所 研究推進戦略センターでは助教を下記の要領で公募することになりました。つきましては、貴学(部)または貴機関の関係各位にご周知くださいますようお願い致します。

なお、当研究所の設立趣旨と目的及び研究プロジェクト方式につきましては、ホームページ (<http://www.chikyu.ac.jp/>) をご参照願います。

敬具

記

1. 所属・職種及び人数

研究推進戦略センター助教 (戦略策定部門または研究推進部門) 若干名 (3名程度)

2. 任期: 6年

※ 大学共同利用機関法人人間文化研究機構の研究教育職員の任期に関する規程
及び総合地球環境学研究所研究教育職員の任期に関する規則による。

3. 職務内容

研究推進戦略センターにおける①研究戦略策定、または②研究推進に関する職務

研究推進戦略センターには、戦略策定部門、研究推進部門、成果公開・広報部門の3部門が設置されている。主に①の職務に従事する助教は戦略策定部門に、②の職務に従事する助教は研究推進部門にそれぞれ配置され、他部門の業務と密接に連携しながら、配置部門の職務を遂行することになる。

4. 応募条件

地球環境学に幅広い関心を有し、修士以上の学位を有すること。

さらに、職務内容の「①研究戦略策定」については以下の1)の条件を、また同じく「②研究推進」については以下の2)または3)のいずれかの条件をみたすこと。

- 1)地球環境研究の世界的な動向に関する情報を、種々のメディアや国内外の研究機関との連携を通じて集積・分析し、その結果を本研究所における研究戦略展開やプロジェクト研究に反映することができる知識と能力を有するもの。
- 2)様々な研究情報の系統的な整理・保管、時空間情報のアーカイブ化技術の開発と運用、GISの整備と運用、さらにリモートセンシングなどによる観測記録の整備と分析などを通じて、地球環境学における情報技術に関する研究を開拓できる知識と能力を有するもの。

3)多様な実験機器や設備を用いて、各種の安定同位体分析、DNA 解析などを中心にした実験研究の組織的な展開、さらに実験や調査観測の管理運営の実務を行いながら、地球環境学における研究推進技術に関する研究を行う知識と能力を有するもの。

5. 着任時期日

平成21年10月1日以降（予定）

6. 応募期限

平成21年6月29日（月）午後5時（必着）

7. 提出書類 [書類は英語でもよい]（原則としてA4版用紙に横書きとし、それぞれ別葉として各葉に氏名を記入してください）

職務内容については、「3. 職務組内容」に記した2つの職務①②のどちらを希望するのかを明記したうえで記述すること。

①履歴書（写真貼付）

②研究業績リスト（共著による論文、刊行物等については、共著者等を全て記入してください。様式は任意）

③研究業績資料（主要な論文、刊行物等を5点程度提出してください）

④職務内容に関するこれまでの研究等の経験と実績（上記の応募条件を満たすことも含めて記載して下さい。2,000字程度、英文の場合はA4 2枚以内、様式は任意）

⑤職務内容への抱負（2,000字程度、英文の場合はA4 2枚以内、様式は任意）

※上記の提出書類はA4版横書きとし、それぞれ別様式として各様に氏名を記入してください。提出いただいた書類は返却しませんが、③の業績資料は、②業績リスト末尾にその旨明記していただければ返却いたします。

⑥応募者について意見を述べられる方2名の氏名と連絡先（電話、Fax及びE-mailアドレス）

※応募書類は当該選考委員会の審査資料としてのみ使用するもので、他の使用は一切ございません。

8. 選考方法

提出書類により審査します。書類審査の結果によって、必要に応じて面接を実施します。

なお、面接を実施した場合、旅費などは当方では準備いたしませんので、ご承知おき下さい。

9. 書類提出先

①宛先：総合地球環境学研究所 所長 立本成文 宛

②書類送付先：総合地球環境学研究所 管理部総務課人事係 宛

（〒603-8047 京都市北区上賀茂本山457-4）

※封筒表面に必ず「研究教育職員（助教）応募書類」と朱書の上、簡易書留郵便にて送付して下さい。

10. 問い合わせ先

総合地球環境学研究所 研究教育職員人事委員会

（担当 湯本貴和教授・谷口真人教授 電話：075-707-2100 [総合地球環境学研究所代表]）

以上